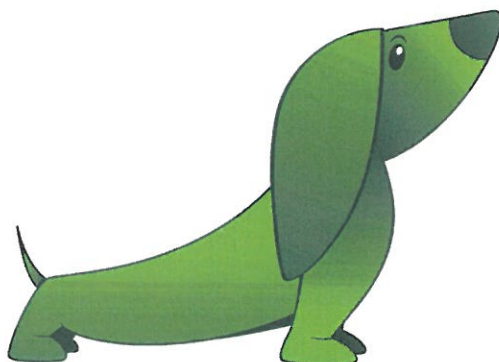


Fundacja Zielony Jamnik – na ratunek bezbronnym

**Sprawozdanie finansowe
za rok obrotowy od 01 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2014 r.**



Fundacja
Zielony Jamnik
na ratunek bezbronnym

WPROWADZENIE

1. Informacje o Fundacji

a) Powstanie, rejestracja i siedziba Fundacji

Fundacja pod nazwą „Fundacja Zielony Jamnik – na ratunek bezbronnym”, zwana dalej „Fundacją”, została ustanowiona przez Solaris Bus & Coach S.A. z siedzibą w Bolechowie-Osiedlu, ul. Obornicka 46, 62-005 Owińska, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000236619, posiadająca NIP 524-00-15-630, REGON: 010498995 zwaną dalej „Fundatorem”, Aktem notarialnym sporządzonym przez Notariusza Daniela Włodzimierza Folwarskiego prowadzącego Kancelarię Notarialną położoną w Poznaniu, przy ul. Mielżyńskiego nr 46 dnia 18 listopada 2011r., repertorium A nr 9904/2011 działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 1991 r. Nr 46, późn. 203 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego Statutu.

W dniu **31.01.2012** roku Fundacja została wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego w Rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000409588.

Fundacja działa pod nazwą „Fundacja Zielony Jamnik – na ratunek bezbronnym”.

Fundacja może posługiwać się skróconą nazwą „Fundacja Zielony Jamnik”.

Siedzibą Fundacji jest Bolechowo-Osiedle, ul. Obornicka 46, 62-005 Owińska.

NIP Fundacji: 777-32-24-283

REGON Fundacji: 302043493

Fundacja na dzień 31.12.2014 roku nie posiada statusu organizacji pożytku publicznego.

Terenem działania Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów, Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Minister Pracy i Polityki Społecznej. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego według wzoru zatwierdzonego przez Fundatora.

Fundacja może tworzyć działy filie, biura, zakłady oraz przystępować do związków innych fundacji.

Czas trwania Fundacji jest nieokreślony.

Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

Fundacja posiada osobowość prawną.

b) Cele statutowe oraz przedmiot działalności Fundacji

1. Celem Fundacji jest:

- a) prowadzenie wszechstronnej działalności w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz ratowania życia ludzi, w tym wspierania i prowadzenia inicjatyw o charakterze zdrowotnym, edukacyjnym oraz charytatywnym, udzielania pomocy osobom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej i materialnej, w tym organizowanie i wspieranie inicjatyw kulturalnych dla tych osób, organizowanie różnych form wypoczynku oraz organizowanie i prowadzenie domu pobytu dla osób starszych; niesienie pomocy osobom szczególnie uzdolnionym, znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, udzielanie pomocy szpitalom i placówkom medycznym, udzielanie pomocy placówkom wychowawczym, oświatowym i opiekuńczym, podejmowanie i wspieranie działań w zakresie upowszechniania profilaktyki zdrowotnej, upowszechnianie i ochronę praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
- b) ochrona środowiska w tym zwierząt i roślin oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego, niesienie wszechstronnej pomocy porzuconym i krzywdzonym zwierzętom, ochrona zwierząt i ich praw, leczenie i opieka nad zwierzętami bezdomnymi, pokrzywdzonymi lub porzuconymi oraz pomoc adopcyjna, propagowanie właściwego stosunku do zwierząt.

2. Fundacja może realizować swoje cele statutowe prowadząc oraz wspierając finansowo, rzeczowo lub organizacyjnie inne podmioty.

3. Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- a) współpracę z instytucjami oraz organizacjami państwowymi, samorządowymi, sektorem gospodarczym, środkami masowego przekazu, osobami publicznymi, organizacjami pozarządowymi w kraju i za granicą, realizującymi zadania zbieżne z celami Fundacji;
- b) działalność szkoleniową, oświatową, edukacyjną i wychowawczą, organizowanie akcji propagandowych, warsztatów, seminariów oraz szkoleń;
- c) wydawanie folderów, biuletynów, ulotek, plakatów oraz innych materiałów informacyjnych;
- d) prowadzenie i utrzymywanie strony internetowej Fundacji;
- e) występowanie z inicjatywą w zakresie wydawania lub zmian legislacyjnych przepisów dotyczących celów Fundacji;
- f) prowadzenie punktów informacyjnych Fundacji, również na imprezach masowych;
- g) organizowanie i wspieranie akcji charytatywnych, zbiórek publicznych, aukcji;
- h) działalność wspomagającą technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz kościelne osoby prawne i jednostki organizacyjne, prowadzące działalność w zakresie analogicznym do zakresu działania niniejszej fundacji;
- i) organizowanie i finansowanie zakupu specjalistycznego sprzętu medycznego oraz lekarstw niezbędnych dla ratowania zdrowia lub życia ludzi;

- j) pomoc finansową i rzeczową dla ludzi szczególnie zagrożonych utratą zdrowia lub życia;
 - k) wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe zakładów opieki zdrowotnej prowadzących działalność w zakresie ratowania zdrowia lub życia, w szczególności w odniesieniu do sprzętu medycznego i lekarstw;
 - l) pomoc finansową, społeczną i rzeczową dla osób objętych celami fundacji;
 - m) przeciwdziałanie patologiom społecznym;
 - n) ratownictwo i ochrona ludności;
 - o) promocję i organizację wolontariatu;
 - p) budowę oraz prowadzenie i pomaganie w prowadzeniu punktów wydawania posiłków (tzw. jadłodajni), artykułów spożywczych i innych osobom najuboższym, bezdomnym;
 - q) wspieranie wszelkich działań mających na celu zapobieganie i zwalczanie bezdomności zwierząt;
 - r) wspieranie organizacji i osób fizycznych oraz prawnych świadczących pomoc zwierzętom bezdomnym i krzywdzonym;
 - s) przeciwdziałanie wszelkim formom stosowania przemocy i okrucieństwa wobec zwierząt;
 - t) udzielanie pomocy zwierzętom krzywdzonym, porzuconym oraz zagubionym;
 - u) propagowanie idei ochrony praw zwierząt w społeczeństwie;
 - v) wspieranie i organizowanie działalności adopcyjnej dla zwierząt;
 - w) wspieranie oraz prowadzenie noclegowni, przytulisk, ośrodków adopcyjnych, domów tymczasowych, schronisk oraz hoteli dla bezdomnych zwierząt;
 - x) wspieranie i organizowanie pomocy medycznej oraz realizowanie programu kastracji i sterylizacji zwierząt;
 - y) współdziałanie z właściwymi instytucjami, tj. Policją, strażą Miejską oraz administracją publiczną w zakresie ujawniania i ścigania przestępstw i wykroczeń wobec zwierząt;
 - z) rozpowszechnianie wiedzy na temat właściwego oznakowania zwierząt oraz opracowanie i wdrażanie programu identyfikacji zwierząt.
4. Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji a także nadawać tytuł Sponsora Fundacji.
5. Fundator dopuszcza wprowadzenie zmian do statutu Fundacji, w tym również w zakresie zmiany celów Fundacji. Kompetencje związane ze zmianą statutu Fundacji zgodnie z § 21 pkt 8 Statutu Fundacji należą do Zarządu.

c) Majątek i dochody Fundacji

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie pieniężnej 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku jej działania.
2. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
3. Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:

- a) darowizn, spadków, zapisów, dotacji i subwencji środków pieniężnych lub innego rodzaju przysporzeń majątkowych, poczynionych na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, osoby prawne, fundacje, stowarzyszenia;
- b) dochodów ze zbiorów, aukcji i imprez publicznych organizowanych przez Fundację lub na jej rzecz;
- c) dochodów i pożytków z rzeczy oraz praw majątkowych i niemajątkowych wchodzących do majątku Fundacji;
- d) funduszy pomocowych Unii Europejskiej;
- e) funduszy przekazanych przez jednostki administracji rządowej i samorządowej;
- f) odsetek bankowych i innych lokat kapitałowych;
- g) wpływów z innych źródeł, w tym z odpisów podatkowych.

d) Organy Fundacji

1. Zgodnie z par. 11 Statutu Fundacji organami Fundacji są:

- a) Rada Fundacji,
- b) Zarząd Fundacji.

W skład Rady Fundacji na dzień 31 grudnia 2014 r. wchodzi:

- Krzysztof Olszewski
- Małgorzata Olszewska
- Jan Olszewski
- Małgorzata Anna Olszewski
- Helena Krystyna Woźniak
- Zbigniew Włodarczak
- Piotr Antoszek.

W skład Zarządu Fundacji na dzień 31 grudnia 2014 r. wchodzi:

- Solange Olszewska – Prezes Zarządu.

2. Członkowie Rady Fundacji nie pobierają wynagrodzenia za udział w pracach tego organu, mogą jednak domagać się zwrotu poniesionych i uzasadnionych wydatków związanych z tą działalnością.
3. Nie wolno łączyć funkcji członka Rady Fundacji i Zarządu Fundacji.
4. Rada Fundacji jest organem o uprawnieniach inicjatywnych oraz opiniodawczo-kontrolnych.
5. W skład Rady Fundacji wchodzi od 1 do 8 osób, powołanych przez Fundatora na okres 3 lat.
6. Członkowie Rady Fundacji mogą być odwołani przez Fundatora przed upływem kadencji.
7. Członkostwo w Radzie ustaje z dniem:
- a) odwołania przez Fundatora,
 - b) złożenia rezygnacji,
 - c) śmierci.
8. Do Rady Fundacji należy:

- a) nadzór nad realizacją głównych kierunków działania Fundacji,
 - b) występowanie z wnioskami dotyczącymi działalności Fundacji,
 - c) opiniowanie rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji,
 - d) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych jej przez Zarząd,
 - e) uchwalanie regulaminu pracy Zarządu,
 - f) ustanowienie organizacji wewnętrznej Fundacji,
 - g) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności zarządu oraz udzielanie mu absolutorium,
 - h) zatwierdzanie rocznych preliminarzy budżetowych zarządu i biura Fundacji.
9. Rada Fundacji na swym pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona przewodniczącego oraz może dodatkowo dokonać wyboru wiceprzewodniczącego i sekretarza Rady Fundacji.
10. Rada Fundacji pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Rady Fundacji, nie rzadziej niż raz w roku. W posiedzeniach tych uczestniczy przedstawiciel Zarządu Fundacji w celu składania wyjaśnień.
11. Uchwały Rady Fundacji zapadają zwykłą większością głosów, z tym że dla ważności tych uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy składu jej członków, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.
12. W razie równej liczby głosów oddanych za i przeciw danej uchwale decyduje głos Przewodniczącego, lub w razie jego nieobecności, Wiceprzewodniczącego. Każdy członek Rady Fundacji ma jeden głos.
13. Do udziału w posiedzeniach Rady Fundacji mogą być zaproszone osoby i przedstawiciele organizacji, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji.
14. Do udziału w posiedzeniach Rady Fundacji mogą być zaproszone osoby i przedstawiciele organizacji, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji. Udział tych osób w posiedzeniach Rady ma charakter doradczy.
15. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
16. Zarząd składa się z od 1 do 3 członków. Zarząd powoływany jest przez Fundatora na czas nieokreślony.
17. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu.
18. Członków Zarządu w tym Prezesa Zarządu powołuje i odwołuje Fundator w formie uchwały w każdym czasie.
19. Członkostwo w Zarządzie ustaje z dniem:
- a) odwołania przez Prezesa Zarządu,
 - b) złożenia rezygnacji,
 - c) śmierci.

20. Zarząd podejmuje uchwały na posiedzeniach.
21. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb.
22. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub z inicjatywy innego członka Zarządu, przesyłając informację o terminie posiedzenia listem poleconym, kurierem, pocztą elektroniczną lub faksem na co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem.
23. O posiedzeniach muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Zarządu.
24. Członek Zarządu może być reprezentowany przez pełnomocnika.
25. Uchwały można powziąć pomimo braku formalnego zwołania posiedzenia, o ile wszyscy członkowie Zarządu wyrażą zgodę na odbycie posiedzenia lub podjęcie określonej uchwały.
26. Zarząd podejmuje decyzje za pomocą pisemnych uchwał, podejmowanych bezwzględną większością głosów, chyba że Statut stanowi inaczej. Każdy członek Zarządu ma jeden głos. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu.
27. Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji wymagane jest działanie Prezesa Zarządu jednoosobowo lub współdziałanie dwóch członków Zarządu.
28. Do zakresu działania Zarządu należą wszelkie sprawy Fundacji w szczególności:
 - a) inicjowanie głównych kierunków działania Fundacji,
 - b) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji,
 - c) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji,
 - d) udzielanie absolutorium członkom Zarządu Fundacji,
 - e) podejmowanie decyzji dot. odpłatności/braku odpłatności pełnienia funkcji Prezesa bądź członka Zarządu oraz ustalanie wysokości wynagrodzenia (o ile funkcja Prezesa/członka Zarządu jest pełniona odpłatnie),
 - f) zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu,
 - g) wyrażanie zgody na przystąpienie Fundacji do innych podmiotów w charakterze członka lub połączenie Fundacji z innymi podmiotami,
 - h) dokonywanie zmian statutu Fundacji, w tym również w zakresie zmiany celów Fundacji,
 - i) powoływanie nowych organów Fundacji, ciał doradczych itp. (innych niż dotychczas istniejące) wraz z określeniem ich statusu i zadań pełnionych w Fundacji, nie kolidujących ze statusem i zadaniami dotychczas istniejących organów Fundacji,
 - j) inicjowanie zwoływania posiedzeń Zarządu Fundacji,
 - k) podejmowanie decyzji o rozwiązaniu Fundacji,
 - l) przeprowadzenie likwidacji Fundacji,
 - m) inne, wskazane w niniejszym statucie.

29. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy lub zlecenia albo otrzymywać wynagrodzenie ryczałtowe, mogą również pełnić funkcję członka Zarządu nieodpłatnie.

30. Wynagrodzenie członków Zarządu określa Fundator

31. Umowy z członkami Zarządu podpisuje Fundator.

e) Prowadzenie ksiąg rachunkowych

Księgi rachunkowe Fundacja prowadzi we własnym zakresie, w siedzibie Fundacji.

2. Sprawozdanie Finansowe

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z art. 46 ust. 5 pkt 4, art. 47 ust. 4 pkt 4, art. 48 ust. 3, art. 48a ust. 3, art. 48b ust. 4 oraz art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 330, ze zm.)

Sprawozdanie finansowe za rok obrotowy od 01 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2014 r. zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez Fundację w dającej się przewidzieć przyszłości; nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

Porównywalność danych: niniejsze sprawozdanie zawiera dane finansowe za okres 01.01.2014 do 31.12.2014 oraz porównywalne dane za rok obrotowy 2013.

3. Ważniejsze zasady rachunkowości

a) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wyceniane są według cen nabycia. W celu uproszczenia ewidencji przyjęto założenie, że przedmioty trwałego użytku do 3,5 tys. zł umarzane są jednorazowo w miesiącu oddania ich do użytkowania. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 3,5 tys. zł amortyzowane są metodą liniową przy zastosowaniu maksymalnych stawek amortyzacyjnych z wykazu zamieszczonego w Ustawie z 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. z 2000 r. nr 54, poz. 654 ze zm.), pod warunkiem zachowania okresu amortyzacji zgodnego z okresem ekonomicznej użyteczności.

b) Materiały

Materiały wyceniane są według cen zakupu.

c) Należności

Należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny i wykazuje w wartości netto (po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące).

Kwota wymaganej zapłaty obejmuje odsetki za zwłokę w zapłacie należności. Odsetki te są odnoszone w przychody finansowe.

Wartość należności podlega aktualizacji przy uwzględnieniu stopnia prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizacyjnego.

d) Aktywa pieniężne

Do aktywów pieniężnych zalicza się aktywa w formie krajowych środków płatniczych, walut obcych i dewiz. Aktywa pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej tj. łącznie z naliczonymi odsetkami od tych aktywów.

e) Fundusz statutowy

Fundusz założycielski wykazywany jest w wysokości nominalnej określonej w Statucie.

f) Zobowiązania

Zobowiązania są wykazywane w kwocie wymagającej zapłaty.

g) Przychody z działalności statutowej

Przychody z działalności statutowej stanowią otrzymane środki pieniężne i inne aktywa finansowe, w szczególności:

- spadki, zapisy, darowizny, subwencje i innego rodzaju przysporzenia majątkowe poczynione na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne
- wpływy ze zbiorów na rzecz Fundacji.

h) Koszty realizacji zadań statutowych

Koszty realizacji zadań statutowych stanowią środki pieniężne i inne aktywa finansowe wydatkowane na cele statutowe.

i) Koszty administracyjne

Koszty administracyjne stanowią koszty związane z funkcjonowaniem Fundacji, czyli zużycie materiałów i energii, usługi obce, podatki i opłaty, wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, amortyzacja i pozostałe koszty, w tym usługi bankowe.

j) Przychody finansowe

Do przychodów finansowych zaliczamy odsetki od lokat, wkładów bankowych i odsetki od udzielonych pożyczek oraz nadwyżkę dodatnich różnic kursowych nad ujemnymi.

k) Koszty finansowe

Do kosztów finansowych zaliczamy odsetki od otrzymanych kredytów i pożyczek, opłacone prowizje od zaciągniętych kredytów, zapłacone odsetki za nieterminową regulację zobowiązań oraz nadwyżkę ujemnych różnic kursowych nad dodatnimi.

Fundacja Zielony Jamnik – na ratunek bezbronnym
Sprawozdanie finansowe za rok obrotowy zakończony 31 grudnia 2014 r.

BILANS NA DZIEŃ 31-12-2014

Bilans sporządzony wg zasad sporządzania sprawozdań finansowych przewidzianych dla jednostek mikro zgodnie z art. 46 ust. 5 pkt 4 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 330, ze zm.)

Wiersz	AKTYWA	Stan na		Wiersz	PASYWA	Stan na	
1	2	koniec bieżącego roku obrotowego	koniec poprzedniego roku obrotowego	1	2	koniec bieżącego roku obrotowego	koniec poprzedniego roku obrotowego
A	Aktywa trwałe, w tym:	0,00	0,00	A	Kapitał (fundusz) własny, w tym:	-9 159,36	29 951,91
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	10 000,00	10 000,00
II	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	II	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00	III	Wynik finansowy netto za rok obrotowy	-19 159,36	19 951,91
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	1	Nadwyżka przychodów nad kosztami (wielkość dodatnia)	0,00	19 951,91
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	2	Nadwyżka kosztów nad przychodami (wielkość ujemna)	-19 159,36	0,00
B	Aktywa obrotowe, w tym:	29 647,64	68 758,91	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania, w tym:	38 807,00	38 807,00
I	Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych	0,00	0,00	I	Zobowiązania długoterminowe z tytułu kredytów i pożyczek	0,00	0,00
II	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	II	Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	0,00	0,00
				1	Kredyty i pożyczki	0,00	0,00
				2	Inne zobowiązania	0,00	0,00
				3	Fundusze specjalne	0,00	0,00
III	Inwestycje krótkoterminowe	29 647,64	68 758,91	III	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
1	Środki pieniężne	29 647,64	68 758,91	IV	Rozliczenia międzyokresowe	38 807,00	38 807,00
2	Pozostałe aktywa finansowe	0,00	0,00	1	Rozliczenia międzyokresowe przychodów	38 807,00	38 807,00
C	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
	Suma bilansowa	29 647,64	68 758,91		Suma bilansowa	29 647,64	68 758,91

Rachunek zysków i strat
za okres od 01-01-2014 do 31-12-2014

Rachunek zysków i strat sporządzony wg zasad sporządzania sprawozdań finansowych przewidzianych dla jednostek mikro zgodnie z art. 47 ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 330, ze zm.)

Pozycja	Wyszczególnienie	Przychody i koszty za okres bieżący	Przychody i koszty za okres poprzedni
1	2	3	4
A.	Przychody podstawowej działalności operacyjnej i zrównane z nimi, w tym:	52 435,43	175 809,83
I.	Składki brutto określone statutem	0,00	0,00
II.	Inne przychody określone statutem	52 435,43	175 809,83
III.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
B.	Koszty podstawowej działalności operacyjnej	70 743,05	154 969,23
I.	Amortyzacja	0,00	0,00
II.	Zużycie materiałów i energii	18 554,98	83 640,78
III.	Wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	0,00	0,00
IV.	Usługi obce	5 671,07	26 888,45
V.	Podatki i opłaty	-290,00	290,00
VI.	Pozostałe	46 807,00	44 150,00
C.	Pozostałe przychody i zyski, w tym:	5,26	10,31
I.	Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
II.	Przychody finansowe	5,26	10,31
III.	Aktualizacja wartości aktywów	0,00	0,00
IV.	Zyski nadzwyczajne	0,00	0,00
D.	Pozostałe koszty i straty, w tym:	857,00	899,00
I.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
II.	Koszty finansowe	857,00	899,00
III.	Aktualizacja wartości aktywów	0,00	0,00
IV.	Straty nadzwyczajne	0,00	0,00
E.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
F.	ZYSK/STRATA NETTO (A - B + C - D - E) (dla jednostek mikro, o których mowa w art. 3 ust. 1a pkt 1, 3 i 4 oraz ust. 1b ustawy o rachunkowości), w tym:	-19 159,36	19 951,91
I.	Różnica zwiększająca koszty roku następnego (wielkość ujemna)	-19 159,36	0,00
II.	Różnica zwiększająca przychody roku następnego (wielkość dodatnia)	0,00	19 951,91

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne

Na dzień 31.12.2014 roku Fundacja posiada jeden program komputerowy do prowadzenia ewidencji finansowo – księgowej o wartości nabycia 887,45 zł, w całości umorzony.

Wartości niematerialne i prawne:

WARTOŚĆ POCZĄTKOWA:

Stan na początek okresu:	-	887,45 zł
Stan na koniec okresu:	-	887,45 zł.

UMORZENIE:

Stan na początek okresu:	-	887,45 zł
Stan na koniec okresu:	-	887,45 zł.

Na dzień 31.12.2014 roku Fundacja posiada jeden komputer o wartości 200 zł (darowizna), w całości umorzony.

Rzeczowe aktywa trwałe:

WARTOŚĆ POCZĄTKOWA:

Stan na początek okresu:	-	200,00 zł
Stan na koniec okresu:	-	200,00 zł.

UMORZENIE:

Stan na początek okresu:	-	200,00 zł
Stan na koniec okresu:	-	200,00 zł.

W trakcie roku obrotowego 2014 Fundacja użytkowała na podstawie umowy użyczenia nieodpłatnie powierzchnię biurową 8 m2 w budynku Zarządu Solaris Bus & Coach S.A. Wartość nieodpłatnego świadczenia została ustalona na podstawie cen rynkowych w wysokości 196 zł / mc.

2. Inwestycje krótkoterminowe

Środki pieniężne na dzień 31.12.2014 r. w kwocie 29.647,64 zł znajdują się na rachunku prowadzonym przez bank PKOBP.

	PLN 31.12.2014	PLN 31.12.2013
Rachunek bankowy	29 647,64	68 758,91
Razem	29 647,64	68 758,91

Wykazany w księgach rachunkowych stan środków pieniężnych na rachunku bankowym na dzień 31.12.2014 r. jest zgodny z nadesłanym przez bank potwierdzeniem salda na ten dzień.

3. Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych

Na dzień 31.12.2014 roku oraz 31.12.2013 roku nie wystąpiły zapasy rzeczowe aktywów obrotowych.

4. Rozliczenia międzyokresowe czynne

Na dzień 31.12.2014 roku oraz 31.12.2013 roku nie wystąpiły rozliczenia międzyokresowe czynne.

5. Fundusz statutowy

Fundusz statutowy Fundacji na dzień 31.12.2014 roku wynosi 10.000 zł.

Fundusz stanowi wkład pieniężny wniesiony i opłacony w całości przez Fundatora, czyli spółkę Solaris Bus & Coach S.A.

W trakcie roku obrotowego 2014 fundusz statutowy Fundacji nie uległ zmianie.

6. Wynik finansowy za rok obrotowy

Wynik finansowy za rok obrotowy kończący się 31 grudnia 2014 roku wynosi minus 19.159,36 zł i stanowi nadwyżkę poniesionych kosztów nad osiągniętymi przychodami (różnica zwiększająca koszty roku następnego). Kwota ta zwiększy koszty roku obrotowego 2015.

Wynik finansowy za rok obrotowy kończący się 31 grudnia 2013 roku wyniósł 19.951,91 zł i stanowił nadwyżkę osiągniętych przychodów nad poniesionymi kosztami (różnica zwiększająca przychody roku następnego). Kwota ta zwiększyła przychody roku obrotowego 2014.

Zgodnie z Uchwałą z dnia 14.03.2014 roku, Rada Fundacji „Fundacja Zielony Jamnik – na ratunek bezbronnym” zatwierdziła sprawozdanie finansowe Fundacji za rok obrotowy 2013.

7. Inne zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne

Na dzień 31.12.2014 roku oraz 31.12.2013 roku nie wystąpiły inne zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne.

8. Rozliczenia międzyokresowe przychodów

Na dzień 31 grudnia 2014 roku rozliczenia międzyokresowe przychodów wynoszą 38.807,00 zł i stanowią w całości wpłatę środków pieniężnych wniesionych do Fundacji w formie darowizny przez Fundatora (umowa darowizny z dnia 16 kwietnia 2012 roku na kwotę 50.000,00 zł) na realizację celu statutowego, tj. na pokrycie kosztów związanych z projektowaniem schroniska dla zwierząt AZOREK (par. 5 ust.2 pkt q) Statutu Fundacji).

Na dzień 31 grudnia 2012 roku nie rozpoczęto prac związanych z ww. celem i nie wydatkowano środków na realizację celu wymienionego w umowie darowizny.

W okresie od dnia 01 stycznia do dnia 31 grudnia 2013 roku wydatkowano środki na realizację celu wymienionego w umowie darowizny w kwocie 11.193,00 zł.

W okresie od dnia 01 stycznia do dnia 31 grudnia 2014 roku nie wydatkowano środków na realizację celu wymienionego w umowie darowizny

Realizacja celu statutowego planowana jest na 2015 rok.

9. Przychody z działalności statutowej

Przychody z działalności statutowej za rok kończący się 31 grudnia 2014 roku wynoszą 52.435,43 zł i składają się z następujących pozycji:

Darowizny pieniężne:

1) Darowizny pieniężne Fundatora	1.203,14 zł
2) Darowizny pieniężne pracowników Fundatora i innych osób fizycznych	13.155,00 zł
3) Darowizny od podmiotów i organizacji	3.600,00 zł
RAZEM:	17.958,14 zł

Darowizny rzeczowe:

1) Darowizny rzeczowe Fundatora	10.074,31 zł
2) Darowizny rzeczowe pracowników Fundatora i innych osób fizycznych	4.451,07 zł
RAZEM:	14.525,38 zł

Wynik finansowy roku poprzedniego zwiększający przychody roku bieżącego:

1) Wynik roku 2013	19.951,91 zł
RAZEM:	19.951,91 zł

Przychody z działalności statutowej za rok kończący się 31 grudnia 2013 roku wynoszą 175.809,83 zł i składają się z następujących pozycji:

Darowizny pieniężne:

1) Darowizny pieniężne Fundatora (z przychodów przyszłych okresów)	11.193,00 zł
2) Darowizny pieniężne pracowników Fundatora i innych osób fizycznych	14.150,00 zł
3) Darowizny od podmiotów i organizacji	1.000,00 zł
RAZEM:	26.343,00 zł

Darowizny rzeczowe:

1) Darowizny rzeczowe Fundatora	26.042,54 zł
2) Darowizny rzeczowe pracowników Fundatora i innych osób fizycznych	1.627,00 zł
RAZEM:	27.669,54 zł

Wynik finansowy roku poprzedniego zwiększający przychody roku bieżącego:

1) Wynik roku 2012	121.797,29 zł
RAZEM:	121.797,29 zł

10. Koszty realizacji zadań statutowych

W trakcie roku obrotowego zakończonego 31 grudnia 2014 roku Fundacja poniosła łączne koszty realizacji zadań statutowych w wysokości 65.685,98 zł, składające się z następujących pozycji:

Darowizny pieniężne:

1) Darowizna pieniężna dla osoby fizycznej, na częściowe pokrycie kosztów dostosowania transportu	8.000,00 zł
2) Darowizna pieniężna dla Zespołu Szkół Specjalnych w Kowanówku, na działalność statutową	1.300,00 zł
3) Darowizna pieniężna dla osoby fizycznej, na pokrycie kosztów dostosowania wyposażenia budynku mieszkalnego	14.600,00 zł
4) Darowizna pieniężna dla osoby fizycznej, na pokrycie kosztów leczenia choroby nowotworowej	21.000,00 zł
5) Darowizna pieniężna dla osoby fizycznej, na pokrycie kosztów rehabilitacji	1.907,00 zł
RAZEM:	46.807,00 zł

Darowizny rzeczowe:

1) Darowizna zestawu kuchennego dla Centrum Pomocy Bliźniemu Monar - Markot	865,00 zł
2) Darowizna tabletu multimedialnego dla Zespołu Szkół Specjalnych w Kowanówku	209,00 zł
3) Darowizna usługi transportowej związanej z wyjazdem dzieci ze szkoły w Kowanówku do kina	324,00 zł
4) Darowizna radia CD, płyt CD i ciepłego koca dla osoby fizycznej	363,99 zł
5) Darowizna keyboard CASIO dla osoby fizycznej	519,00 zł
6) Darowizna wykładziny z materiałami dla Zespołu Szkół Specjalnych w Kowanówku	10.074,31 zł
7) Darowizna książek dla osób fizycznych	254,58 zł
8) Darowizna wyposażenia na działalność oświatową, edukacyjną i wychowawczą dzieci uczących się w Zespole Szkół Specjalnych w Kowanówku	2.239,50 zł
9) Darowizna sprzętu do łapania zwierząt dla Gminy Oborniki (schronisko Azorek)	4.029,60 zł
RAZEM:	18.878,98 zł

W trakcie roku obrotowego zakończonego 31 grudnia 2013 roku Fundacja poniosła łączne koszty realizacji zadań statutowych w wysokości 145.909,23 zł, składające się z następujących pozycji:

Darowizny pieniężne:

1) Darowizna pieniężna dla Centrum Pomocy Bliźniemu Monar-Markot na realizację celów statutowych	1.000,00 zł
2) Darowizna pieniężna dla Zespołu Szkół Specjalnych w	1.150,00 zł

Kowanówku, na działalność statutową	
3) Darowizna pieniężna dla SP ZOZ w Obornikach, z przeznaczeniem na dof. zakupu ambulansu ratunkowego	10.000,00 zł
4) Darowizna pieniężna dla osoby fizycznej, na pokrycie kosztów leczenia choroby nowotworowej	30.000,00 zł
5) Darowizna pieniężna dla Klasztoru oo. Franciszkanów, na organizację letniego obozu socjoterapeutycznego dla dzieci z najuboższych rodzin	2.000,00 zł
RAZEM:	44.150,00 zł

Darowizny rzeczowe:

1) Darowizna koncepcji projektu dla schroniska dla zwierząt AZROEK	11.193,00 zł
2) Darowizna konstrukcji stalowej dla schroniska dla zwierząt AZOREK	1.140,00 zł
3) Darowizna usługi transportowej związanej z wyjazdem dzieci ze szkoły w Kowanówku do Poznania	280,80 zł
4) Darowizna wykładziny podłogowej dla Centrum Pomocy Bliźniemu Monar-Markot	37.170,42 zł
5) Darowizna płyt powlekanych oraz siedzeń autobusowych Centrum Pomocy Bliźniemu Monar-Markot	10.631,00 zł
6) Darowizna akcesoriów do rehabilitacji, lekarstw, odzieży i obuwia dla osoby fizycznej	607,00 zł
7) Darowizna pufy rehabilitacyjnej dla osoby fizycznej	310,00 zł
8) Darowizna wykładziny i akcesoriami dla Szpitala Rehabilitacyjno-Kardiologicznego w Kowanówku.	10.110,50 zł
9) Darowizna artykułów spożywczych i pościelowych, środków czystości, ręczników oraz pasa wibracyjnego do rehabilitacji dla osoby fizycznej	692,71 zł
10) Darowizna kojca dla psa dla osoby fizycznej	4.920,00 zł
11) Darowizna mebli dla Szpitala Rehabilitacyjno-Kardiologicznego w Kowanówku.	3.690,00 zł
12) Darowizna przyczepki do przewozu zwierząt dla Gminy Murowana Goślina	8.293,51 zł
13) Darowizna e-booka dla Zespołu Szkół Specjalnych w Kowanówku	550,00 zł
14) Darowizna sprzętu komputerowego dla Zespołu Szkół Specjalnych w Kowanówku	150,00 zł
15) Darowizna sprzętu komputerowego dla Gminy Oborniki	250,00 zł
16) Darowizna zestawu do herbaty dla Zespołu Szkół Specjalnych w Kowanówku	1.211,04 zł
17) Darowizna strony internetowej dla schroniska dla zwierząt AZROEK	6.750,25 zł
18) Darowizna basenu z piłkami dla Zespołu Szkół Specjalnych w Kowanówku	3.809,00 zł
RAZEM:	101.759,23 zł

11. Koszty administracyjne

Koszty administracyjne za rok obrotowy kończący się 31 grudnia 2014 roku wynoszą 5.057,07 zł i stanowią:

1) Korekta kosztów złożenia sprawozdania finansowego Fundacji za rok 2012 do KRS	-290,00 zł
2) Koszty reklamy	5.343,17 zł
3) Prowizje	3,90 zł
RAZEM:	5.057,07 zł

Koszty administracyjne za rok obrotowy kończący się 31 grudnia 2013 roku wynoszą 9.060,00 zł i stanowią:

1) Koszty złożenia sprawozdania finansowego Fundacji za rok 2012 do KRS	290,00 zł
2) Koszty związane z modernizowaniem i pozycjonowaniem strony internetowej www.zielonyjamnik.pl	8.610,00 zł
3) Koszty biurowe	160,00 zł
RAZEM:	9.060,00 zł

12. Przychody finansowe

Przychody finansowe za rok kończący się 31 grudnia 2014 roku wynoszą 5,26 zł i stanowią odsetki bankowe od zdeponowanych środków na rachunku bankowym.

Przychody finansowe za rok kończący się 31 grudnia 2013 roku wynoszą 10,31 zł i stanowią odsetki bankowe od zdeponowanych środków na rachunku bankowym.

13. Koszty finansowe

Koszty finansowe za rok kończący się 31 grudnia 2014 roku wynoszą 857,00 zł i stanowią opłaty bankowe związane z realizacją płatności dokonywanych przez Fundację oraz opłaty związane z prowadzeniem rachunku bankowego Fundacji w banku PKOBP.

Koszty finansowe za rok kończący się 31 grudnia 2013 roku wynoszą 899,00 zł i stanowią opłaty bankowe związane z realizacją płatności dokonywanych przez Fundację oraz opłaty związane z prowadzeniem rachunku bankowego Fundacji w banku PKOBP.

14. Zatrudnienie

W ciągu bieżącego i poprzedniego roku obrotowego Fundacja nie zatrudniała pracowników.

15. Udzielone gwarancje i poręczenia

W ciągu bieżącego i poprzedniego roku obrotowego Fundacja nie udzielała gwarancji i poręczeń.



Solange Olszewska
Prezes Zarządu

Bolechowo-Osiedle, 06.02.2015 r.

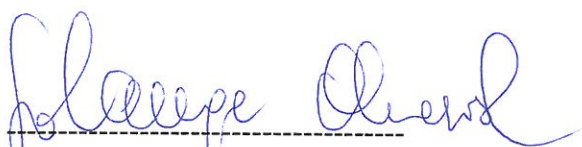
OŚWIADCZENIE KIEROWNICTWA

Stosownie do artykułu 52 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku ze zm., Zarząd Fundacji Zielony Jamnik – na ratunek bezbronnym przedstawia sprawozdanie finansowe za okres kończący się 31.12.2014, na które składa się:

- Bilans sporządzony na dzień 31.12.2014,
- Rachunek zysków i strat za okres 01.01.2014 - 31.12.2014,
- Informacja dodatkowa, obejmująca wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.

Do sprawozdania finansowego dołącza się sprawozdanie z działalności jednostki za okres objęty sprawozdaniem finansowym.

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało zgodnie z przedstawionymi zasadami ustawy o rachunkowości oraz rzetelnie i jasno przedstawia sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy.



Solange Olszewska
Prezes Zarządu

Bolechow-Osiedle, 06.02.2015 r.

Uchwała Rady Fundacji
„ZIELONY JAMNIK – NA RATUNEK BEZBRONNYM”
z dnia 23.02.2015r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego i
sprawozdania Zarządu oraz
udzielenia absolutorium Członkom Zarządu
Fundacji Zielony Jamnik – na ratunek bezbronny

§ 1

Rada Fundacji „ZIELONY JAMNIK- NA RATUNEK BEZBRONNYM” na podstawie § 13 pkt g Statutu Fundacji postanawia:

- a) po rozpatrzeniu zatwierdzić roczne sprawozdanie finansowe za rok obrotowy 2014 oraz sprawozdanie Zarządu Fundacji Zielony Jamnik – na ratunek bezbronny, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Rozliczenie wyniku finansowego za rok obrotowy 2014 nastąpi zgodnie z rocznym sprawozdaniem finansowy za rok obrotowy 2014 - DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA, punkt 6.
- b) udzielić absolutorium Prezesowi Zarządu Fundacji Pani Solange Olszewskiej z wykonywania obowiązków w roku obrotowym 2014.

§2

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

CZŁONEK RADY	SPOSÓB GŁOSOWANIA			PODPIS
<u>Małgorzata Olszewska</u>	ZA	PRZECIW	WSTRZYMUJĘ SIĘ	
<u>Jan Olszewski</u>	ZA	PRZECIW	WSTRZYMUJĘ SIĘ	
<u>Małgorzata Anna Olszewski</u>	ZA	PRZECIW	WSTRZYMUJĘ SIĘ	
<u>Helena Krystyna Woźniak</u>	ZA	PRZECIW	WSTRZYMUJĘ SIĘ	
<u>Zbigniew Włodarczak</u>	ZA	PRZECIW	WSTRZYMUJĘ SIĘ	
<u>Piotr Antoszek</u>	ZA	PRZECIW	WSTRZYMUJĘ SIĘ	